

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202401/0165

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Organismo: Universidade do Algarve

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direção Intermédia de 2º grau

Área de Actuação: Divisão de Manutenção, Qualidade e Segurança dos Serviços Técnicos da Universidade do Algarve

Remuneração: 2725,17

Suplemento Mensal: 203.08 EUR

Conteúdo Funcional:

A Divisão de Manutenção, Qualidade e Segurança dos Serviços Técnicos da Universidade do Algarve exerce as suas competências nos domínios:

- a) Elaborar os planos de manutenção e conservação das instalações, no âmbito das várias especialidades;
- b) Assegurar a organização das ações de manutenção e conservação dos edifícios da Universidade, infraestruturas, equipamentos e espaços exteriores;
- c) Promover a implementação de procedimentos no âmbito das disposições sobre saúde, higiene e segurança das instalações e equipamentos de uso geral, incluindo a prevenção e o combate a incêndios;
- d) Promover a implementação de procedimentos no âmbito da intrusão e controlo de acessos às instalações e edifícios da Universidade e da circulação e estacionamento, observados nos condicionalismos impostos pela legislação em vigor;
- e) Assegurar e promover as ações necessárias com vista à regularização e ao cumprimento das normas legais aplicáveis, nos procedimentos de responsabilidade técnica relativos à exploração e desempenho dos sistemas de infraestruturas técnicas da Universidade, nomeadamente dos sistemas de energia, climatização e fluídos;
- f) Assegurar a inspeção e verificação periódica de todos os sistemas, equipamentos e instrumentos de segurança de uso geral da Universidade;
- g) Manter um registo atualizado sobre as características e o estado de conservação dos edifícios e equipamentos próprios da sua área de atividade, com explicitação das intervenções previstas a curto e médio prazos, e a previsão dos respetivos custos;
- h) Assegurar a gestão e manutenção dos equipamentos de telecomunicações e vigilância;
- i) Prestar, em conjunto com a Divisão de Aprovisionamento e Património o necessário apoio técnico aos processos de aquisição de bens e serviços;
- j) Emitir parecer sobre a celebração de contratos de arrendamento, aquisição, utilização ou alienação de bens imóveis;
- k) Manter devidamente organizado o arquivo dos processos de construção das instalações e aquisição de equipamentos de cuja manutenção é responsável;
- l) Assegurar a gestão do parque de viaturas.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura em área adequada ao exercício das funções, preferencialmente, em Engenharia Civil

a) Licenciatura em área adequada ao exercício das funções, preferencialmente, em Engenharia Civil.

b) Trabalhador com relação jurídica de emprego por tempo indeterminado que reúna competência técnica, aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo que reúnam quatro anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provimento seja exigível uma licenciatura, e experiência profissional para o exercício do cargo a prover, designadamente:

- Perfil:**
- Experiência na coordenação de equipas de trabalho e/ou em funções dirigentes, preferencialmente na área de atuação do cargo;
 - Motivação para o exercício do cargo;
 - Capacidade de liderança e gestão de equipas;
 - Capacidade de análise, planeamento, decisão e sentido crítico;
 - Responsabilidade e compromisso com o serviço;
 - Capacidade de expressão e fluência verbal.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação curricular e entrevista pública

Presidente: Doutor João Miguel Fernandes Rodrigues, Vice-reitor da Universidade do Algarve para a Transferência, Inovação e Universidade Digital.

Vogais Efetivos:

Dr.^a Ana Paula Neto Ferreira, Diretora dos Serviços Técnicos da Universidade do Algarve, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos;
Eng.^o Henrique Siu Fang Hou, Chefe de Divisão de Obras, Planeamento e Gestão Urbanística, Equipamentos, Ambiente e Serviços Urbanos da Câmara Municipal de Alcoutim;

Composição do Júri:

Vogais Suplentes:

Dr.^a Dora de Jesus Guerreiro Figueira, Chefe de Divisão de Recrutamento e Desenvolvimento dos Serviços de Recursos Humanos da Universidade do Algarve;

Dr.^a Maria João Marques da Cruz, Chefe de Divisão de Informação e Estatística da Unidade de Apoio à Investigação Científica e Formação Pós-Graduada da Universidade do Algarve.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Universidade do Algarve	1	Campus da Penha - Estrada da Penha	Faro	8005139 FARO	Faro	Faro

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República e jornal de expansão nacional

Apresentação de Candidaturas

Local: Plataforma de recrutamento da Universidade do Algarve disponível em <https://www.ualg.pt/procedimento>

Formalização da Candidatura: As candidaturas são apresentadas obrigatoriamente na plataforma de recrutamento da Universidade do Algarve, disponível em <https://www.ualg.pt/procedimentos-concursais>, acompanhadas dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae, detalhado, assinado e datado, indicando, nomeadamente a experiência profissional, funções, atividades e responsabilidades exercidas e os períodos correspondentes, bem como a formação profissional detida;
- b) Cópia do documento comprovativo das habilitações literárias;
- c) Declaração emitida e autenticada pelo serviço de origem, da qual conste a relação jurídica de emprego público, a categoria detida e o tempo de serviço na categoria, carreira e em funções públicas;
- d) Cópias dos certificados comprovativos das ações de formação profissional frequentadas, com indicação da entidade que a promoveu, período em que a mesma decorreu e respetiva duração;
- e) Documentos que comprovem outros factos constantes do curriculum vitae;
- f) Outros documentos que os candidatos entendam adequados para apreciação do seu mérito.

O requerimento deve ainda ser acompanhado de cópia do documento de identificação pessoal.

O júri pode solicitar aos candidatos e/ou aos respetivos organismos de origem outros elementos considerados necessários à instrução do processo de concurso.

Contacto: 289800100

Data de Publicação 2024-01-09

Data Limite: 2024-01-23

Observações Gerais: Local de Trabalho: Serviços Técnicos da Universidade do Algarve, Faro.

